

## ISTITUTI PROFESSIONALI

### Settore SERVIZI

Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale;  
Servizi socio-sanitari;  
Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera;  
Servizi commerciali.

### Settore INDUSTRIA E ARTIGIANATO

Produzioni industriali ed artigianali;  
Manutenzione e assistenza tecnica.

## LIVELLO DI COMPETENZA DA RAGGIUNGERE

B1

## TRINITY COLLEGE LONDON EXAM

### ISE I GESE 5, GESE 6

COMPETENZE COMUNICATIVE DALL' ASSE DEI LINGUAGGI ALLEGATI AL "REGOLAMENTO RECANTE NORME IN MATERIA DI ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE" (D.M. 22 AGOSTO 2007, N. 139).		OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DPR 89/2010) (GELMINI)		SYLLABUS TRINITY
ABILITA'/CAPACITA'	CONOSCENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	
<b>Comprendere</b> i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale. <b>Ricerca</b> informazioni all' interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.	Lessico di base su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale. Uso del dizionario bilingue.	<b>Utilizzare</b> appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi semplici, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.	<b>Strategie</b> per la comprensione globale e selettiva di testi e messaggi semplici, scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, sociale e culturale. <b>Corretto</b> uso dei dizionari, anche multimediali.	<b>ISE I - CANDIDATE PROFILE</b> - Understand the main points of clear standard English that they hear or read on familiar matters regularly encountered in work, school, leisure etc. - Deal with most everyday situations likely to arise while travelling in an English-speaking country. - Describe experience and events. - Give brief reasons and explanations for his or her plans and options. - Read, respond to and write simple connected texts on topics that are familiar or of personal interest.  <b>Overall reading comprehension:</b> can read straightforward factual texts on subjects related to his or her field of interest with a satisfactory level of comprehension. <b>Processing written text:</b> can collate short pieces of information from different sources and summarise them. Can paraphrase short written passages in a simple way. <b>Overall listening comprehension:</b> can understand straightforward factual information about common everyday topics, identifying both general messages and specific detail, provided speech is clearly articulated.
<b>Descrivere</b> in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale. <b>Scrivere</b> brevi testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale. <b>Scrivere</b> correttamente semplici testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio.	Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera informale.	<b>Descrivere</b> in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale. <b>Scrivere</b> brevi e semplici testi su tematiche di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale utilizzando in modo adeguato le strutture grammaticali.	Nell'ambito della produzione scritta, riferita a testi brevi, semplici e coerenti, <b>conoscenze</b> relative alle diverse tipologie (lettera informale, descrizioni, narrazioni) alla pertinenza lessicale e alla sintassi. <b>Ortografia</b> e punteggiatura.	<b>Overall spoken production:</b> can connect sentences in a simple way in order to describe experiences and events. <b>Overall written production:</b> can write straightforward connected text on a range of familiar subjects within his or her field of interest by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence. <b>Correspondence:</b> can write personal letters or emails giving news and expressing his or her thoughts, ideas and opinions. <b>Factual writing:</b> can write short simple essays on topics of interest. Can summarise, report and give his or her opinion about factual information matters within his or her field of interest. <b>Creative/descriptive writing:</b> can write straightforward detailed descriptions on a range of familiar subjects. Can write accounts of experiences in a simple connected text. Can write a description of an event - real or imagined, e.g. a recent trip.
<b>Interagire</b> in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale.	Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune.	<b>Interagire</b> in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale. <b>Utilizzare</b> un repertorio lessicale di base, funzionale ad esprimere bisogni concreti della vita quotidiana.	<b>Aspetti</b> comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della produzione orale (interagire, descrivere, narrare) in relazione al contesto e agli interlocutori. <b>Lessico</b> e fraseologia idiomatica di base su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale. <b>Sistema</b> fonologico, accentazione, intonazione della frase.	<b>Overall spoken interaction:</b> can enter unprepared into a conversation on familiar topics, express personal opinions and exchange information on topics that are familiar, of personal interest or pertinent to everyday life. <b>Understanding a native speaker:</b> can generally follow clearly articulated speech, although may have to ask for repetition of particular words or phrases. <b>Phonology:</b> the correct pronunciation of vocabulary specific to the topic and subject areas; the combination of weak forms and contractions, e.g. <i>I've been to ..</i> ; sentence stress to clarify meaning; basic intonation and features of connected speech at sentence level; the intonation patterns of more complex questions; avoidance of speech patterns of recitation.
<b>Utilizzare</b> in modo adeguato le strutture grammaticali.	Regole grammaticali fondamentali.	<b>Riflettere</b> sulla struttura della lingua utilizzata in testi comunicativi nella forma scritta, orale e multimediale.	<b>Strutture</b> grammaticali di base della lingua.	<b>In addition to the items listed for ISE O and GESE 4:</b> Present perfect tense, including use with <i>since, for, ever, never, just</i> . Connecting clauses using <i>because</i> . <i>Will</i> referring to the future for informing and predicting. Adjectives and adverbials of quantity, e.g. <i>a lot (of), not very much, many</i> . Expressions of preference, e.g. <i>I prefer, I'd rather</i> . Zero and first conditionals, using <i>if</i> and <i>when</i> . Present continuous tense for future use. Past continuous tense. Modals, e.g. <i>must, need to, might, don't have to</i> . Infinitive for purpose.
<b>Riflettere</b> sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali.	Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua.	<b>Cogliere</b> il carattere interculturale della lingua inglese, anche in relazione alla sua dimensione globale e alle varietà geografiche.	<b>Aspetti</b> socio-culturali dei paesi di cui si studia la lingua.	<b>Topic phase:</b> Candidates should select a topic of their own choice and plan the areas of the topic which they would like to inform the examiner about and discuss. <b>Subject areas for the Conversation phase of the interview:</b> (One subject area will be selected by the examiner) Travel. Money. Fashion. Rules and regulations. Health and fitness. Learning a foreign language. <b>Subject areas for the Portfolio and Controlled Written examination:</b> (In addition to the subject areas listed for the conversation phase of the interview) Festivals. Means of transport. Special occasions, e.g. birthday celebrations. Entertainment, e.g. cinema, television, clubs. Music. Recent personal experiences.